

中国科学院 2022 年度培训计划申报指南

为进一步做好我院职工继续教育与培训工作，立足国家需求、立足研究所整体发展和人才队伍发展，加大院对各单位培训计划申报科学性、合理性和针对性的指导，结合实际情况及管理需求，特制定本年度培训计划申报指南。

一、培训计划申报

（一）专业技术研修班

1. **申报要求。**为加强科研人员队伍建设，促进相关学科领域的发展，为广大科研人员了解科学前沿新知识、新技术提供学术交流平台，不断更新知识，2022 年院将继续择优资助研究所举办专业技术研修班。**专业技术研修班时间不少于 3 天**，参加人员为科研人员，采取主题报告、专题研讨、学术交流、现场教学等多种方式进行研修，培训内容以更新专业知识、拓展知识领域、提高科技创新能力为主。

2. **院级资助项目遴选原则。**2022 年，拟遴选并资助 10 个左右专业技术研修班。加强对我院高层次、急需紧缺和骨干专业技术人才的培训。重点支持高技术创新，以及围绕科技创新 2030-重大项目、关键核心技术攻关任务、国家重大科技基础设施和重点研发计划开展的班次。

（二）专项技术短期培训班

1. 申报要求。为使科技人员适应科学技术的发展，不断掌握技术领域的新技能、新方法，开拓视野，提高科学实验技能和实验仪器的使用效能，2022 年院继续择优支持研究所举办专项技术短期培训班。**专项技术短期培训班时间不少于 3 天**，参加人员为科技人员，通过专项技术培训、专题讲座、技术观摩、实地考察和实践技能交流等形式，加强实验技术教学指导和素质能力提升。鼓励各研究所联合施训，促进各类资源的协调与整合，实现培训资源的共享。

2. 院级资助项目遴选原则。2022 年，拟遴选并资助 10 个左右专项技术短期培训班，加强对我院工程科技人才的培养。重点支持基础研究，以及围绕国家能源资源安全、粮食安全、国防安全等方面重大需求以及涉及“卡脖子”问题计划开展的班次。

（三）学术讲坛

1. 申报要求。为帮助科技人员跟踪国际科学前沿，加强与国际一流科研机构的合作和交流，同时考虑到目前新冠肺炎疫情的影响，2022 年院将继续鼓励研究所邀请国外一流科研机构或大学的知名专家、学者以在线直播等形式面向国内人员举办公学学术讲座或专题报告。**单场讲座或报告学时不少于 2 学时，每年围绕相关主题不定期举办系列讲座或报告不少于 6 场的**，可申请院“学术讲坛”支持，并在中国科学院继续教育网共享培训资源。

2. 院级资助项目遴选原则。2022 年，拟遴选并资助 5 个左右学术讲坛。加强对我院基础科研人才的培养，提升其原

始创新能力，扩宽国际视野。重点支持围绕基础前沿交叉的重大科学和技术问题等开展的国际学术交流。

（四）管理培训班

管理培训班包括：相关管理岗位的公需类培训班、党史学习教育及党性修养培训班、分院获院整体性资助的相关主题学习培训班。

1. 申报要求。为进一步落实从严治党要求，全面贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想，坚定理想信念，增强纪律意识，强化责任担当，凝聚工作合力，提高管理水平，各单位可通过短期培训班、专题研讨、系列讲座等多种方式，积极开展管理干部培训。各分院要认真规划、统筹安排，抓好本地区各单位管理干部的培训。提倡跨地区联合举办培训班，促进管理经验的交流和研讨。院机关各部门要紧密围绕推动重点工作的实际需要，有计划地组织好本系统管理干部的公需类培训，以提高本系统管理干部的业务素质和工作水平。

2. 院级资助项目遴选原则。2022年，拟遴选并资助5个左右党性修养类培训班，15个左右管理培训班。重点支持的党性修养类培训班是深入学习习近平新时代中国特色社会主义思想，以及学习贯彻党中央、国务院重大决策部署等计划开展的班次。根据中央和院党组有关要求，各分院负责组织开展2022年度相关主题学习培训班次，院将根据实际工作进行部署，提供整体性资助经费。

（五）精品培训项目

1. 申报要求。为鼓励各单位立足自身学科优势举办科研特色培训项目或结合工作实际需求组织管理类培训项目，各单位可申请院级精品培训项目经费资助。申报院级精品培训的项目需满足如下条件：

- (1) 培训班至少已举办过 1 次；
- (2) 培训时间不少于 4 天，参加学员不少于 70 人；
- (3) 培训内容具有前瞻性、实用性和针对性，能够围绕“率先行动”计划第二阶段战略任务，注重面向原始创新、关键核心技术相关领域科技人才的培养，在本领域内可广泛共享；
- (4) 课程设置合理，创新培训方式方法；
- (5) 有相对稳定的高水平师资队伍；
- (6) 有自编特色培训教材；
- (7) 培训得到学员的广泛认可，有一定的社会影响力。

精品培训项目评估将采取跟班测评和学员测评两种方式进行，以多角度反映实际培训效果。院人事局根据提交的总结材料及现场评估情况，重点就项目组织实施、培训效果、学员反馈以及经费使用等情况进行评估。

评估结果作为是否持续支持精品培训项目的重要依据。对于培训质量不高、培训效果不佳的精品培训项目，将停止项目资助。

2. 院级资助项目遴选原则。2022 年，拟遴选并资助 12 个左右精品培训班，重点加强原始创新、关键核心技术相关领域科技人才的培训。围绕重大科技成果产出，重点支持围

绕“黑土粮仓”科技会战、“双碳”专项行动和关键核心技术攻关等一批重大任务计划开展的班次。

（六）人社部 2022 年高级研修项目预申报

为加强我国专业技术人才队伍建设，推动专业技术人员继续教育工作，每年年初，人力资源社会保障部会向全国征集当年度新一批的专业技术人员知识更新工程高级研修项目。

1. 申报要求。入选项目需要按照高水平、小规模、重特色的要求组织实施，每期高级研修项目研修时间需 5 天左右，培训人次需 70 人左右，参训学员结业时可获得人社部颁发的结业证书。

2. 遴选及资助。各单位申报的高级研修项目由人事局统一报送人社部进行遴选，入选项目纳入人社部当年度高级研修项目计划管理，经费采取人社部全额资助（约 16 万/个）或单位自筹经费的方式予以保障。为支持我院单位积极申报此项目，院将对入选自筹经费项目的单位给予最高 15 万/个的经费补助支持。承办单位申报的高级研修项目按院精品培训班管理。

3. 选题范围。一是服务重大战略。服务创新驱动发展、乡村振兴、可持续发展等国家重大战略，服务京津冀协同发展、长江经济带发展、粤港澳大湾区建设、长三角一体化发展、雄安新区和海南自贸港建设等区域协调发展战略，服务建设制造强国、质量强国、网络强国、数字中国，服务战略性新兴产业发展（2021 年供参考）。二是突出重点领域。重

点围绕装备制造、信息、生物技术、新材料、海洋、金融财会、生态环境保护、能源资源、防灾减灾、现代交通运输、农业科技、社会工作等重点领域，量子信息、集成电路、生命健康、脑科学、生物育种、空天科技、深地深海等前沿领域，人工智能、物联网、大数据、云计算、工业互联网、虚拟现实、区块链、数字化管理、智能制造等新职业新技术领域，兼顾地方和行业发展需求（2021年供参考）。

4. 相关要求。申请院资助的培训计划可同时申报人社部高级研修项目，且每个单位最多申报一项，一旦获批将不得撤销，须按人社部高级研修项目要求组织实施（相关要求详见2022年入选通知）。

二、优质课程资源建设

为扩大培训受益面，提高培训效益，实现各类优质继续教育与培训资源的开放共享，最大限度地满足地区、单位与个人的多元化培训需求，本年度将继续面向全院开展继续教育与培训优质课程资源征集工作，相关制作费用由院统一资助。具体如下：

（一）微课件

微课件是继续教育与培训的重要基础性资源，也是中国科学院继续教育网的主要学习内容。微课件突出学习便捷性，通过“小而精”的课件满足对热点、难点问题的了解及学习需求，由制作单位（计算机网络信息中心）和各申报单位相

互配合，共同策划、开发及制作。申报 2022 年度微课件的项目必须满足以下要求：

1. 微课件应为各类人员有普遍需求且实用性广、特色鲜明、学员反响较好的课程资源。微课件可以是之前累积的相关内容，也可以是拟重新制作的课程资源。微课件时长为 20-30 分钟。

2. 微课件分为三大类：重大科研项目类、平台技术类和公需类。重大科研项目类微课件重点分享交流科研问题；平台技术类微课件结合案例讲解关键技术应用；公需类微课件要突出新理论、新知识、新方法的学习。

3. 申报的微课件应坚持正面宣传为主，同时严格遵守国家有关法律法规，不涉及国家安全和保密等方面的内容，不得违反知识产权相关规定，微课件制作前申报单位应签署相关的知识产权保护协议。

4. 申报单位为微课件的开发主体，拥有相应知识产权和所有权。微课件须在“中国科学院继续教育网”共享，供全院职工学习。

（二）电子教材

为提升全院继续教育与培训课程品质，鼓励并规范教材资源的共享，各单位可根据实际情况制作电子教材。电子教材需为本单位组织的公需类培训中广泛使用且反响较好的系统性教材，鼓励各单位提供已成型的教材。电子教材可补充完善培训项目的相关理论知识，满足各类人员公需类培训

的学习需求，为全院各类培训班提供丰富多样和良好品质的资源服务。

（三）内训师资源

为更好的利用我院人才、资源等方面的整体优势，鼓励师资共享，提高资源使用效益，院将在全院范围内征集内训师资源，符合条件的师资将统一纳入“中国科学院继续教育网”师资库管理。申报内训师资源的师资需满足以下要求：

1. 思想政治观点与以习近平同志为核心的党中央保持高度一致，能够体现马克思主义中国化最新成果。
2. 擅长本领域研究，能够开展系列专业培训，或者有丰富的解决实际问题的经验。
3. 授课认真负责，具有较强的语言表达能力和感染力，有意愿和精力投入培训工作中。

（四）青年人才成长课堂

为落实院关于加强青年人才队伍建设的各项措施的要求，加快培育一批优秀青年人才，根据青年人才成长规律和人才队伍建设发展需求，2022年院将择优支持部分青年人才进入青年人才成长课堂进行主题课程的开发和制作。本年度青年人才成长课堂将以微课件形式呈现，采取培训、辅导录制方式，打造以宣传学科建设、提高研究所影响力的特色课程。各单位青年人才主讲课程类型包含科技类、管理类和党性修养类（见附表 2-4），课程时长 15-45 分钟/小节；多个

小节可制作成系列课程。课件使用频率及效果将作为研究所下一年度申报精品培训班的重要参考。

附表 1

培训计划重点支持方向

计划类别	重点支持方向
专业技术研修班	重点支持高技术创新，以及围绕科技创新 2030-重大项目、关键核心技术攻关任务、国家重大科技基础设施和重点研发计划开展的班次。
专项技术短期培训班	重点支持基础研究，以及围绕国家能源资源安全、粮食安全、国防安全等方面重大需求以及涉及“卡脖子”问题计划开展的班次。
学术讲坛	重点支持围绕基础前沿交叉的重大科学和技术问题等开展的国际学术交流。
管理培训班	重点支持围绕地区联合举办培训班，以及围绕推动重点工作的实际需要开展的公需类培训；重点支持的党性修养类培训班是围绕以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导、国务院重大决策部署等学习计划开展的班次。
精品培训项目	重点加强原始创新、关键核心技术相关领域科技人才的培训。围绕重大科技成果产出，重点支持围绕“黑土粮仓”科技会战、“双碳”专项行动和关键核心技术攻关等一批重大任务计划开展的班次。
人社部高级研修项目	重点围绕装备制造、信息、生物技术、新材料、海洋、金融财会、生态环境保护、能源资源、防灾减灾、现代交通运输、农业科技、社会工作等重点领域，量子信息、集成电路、生命健康、脑科学、生物育种、空天科技、深地深海等前沿领域，人工智能、物联网、大数据、云计算、工业互联网、虚拟现实、区块链、数字化管理、智能制造等新职业新技术领域，兼顾地方和行业发展需求。

附表 2

青年人才成长课堂选题要求（科技类）

选题范围	内容框架组成	受众	预期目标
讲项目	80%项目内容+20%研究方向/ 相关成果/研究团队/实验室 简介等（在研或 2 年内结题 项目）。	全院本专 业、小同 行	宣传与培 养，促进交 叉合作
讲论文	70%论文内容+30%研究方向/ 相关成果/研究团队/实验室 简介等（2 年内论文）。	全院本专 业、小同 行	宣传与培 养，促进交 叉合作
讲成果	70%科研成果+30%研究方向/ 相关成果/研究团队/实验室 简介等（在更新和维护的成 果）。	全院本专 业、小同 行、大同 行	宣传与培 养，技术成 果推广转化
讲技能	领域仪器设备平台或基本科 研技能。	全院本专 业、小同 行、大同 行	宣传与培 养，促进交 叉合作
讲素养	本领域高级科普解读（包括 不局限于科技前沿和关注热 点解读）。	大学水平 及以上用 户	广泛宣传， 获得支持

备注：讲稿内容由报送单位负责审核把关。

附表 3

青年人才成长课堂选题要求（管理类）

选题范围	内容框架组成	受众	预期目标
科技工作管理	20%相关政策解读+60%科技工作内容+20%管理实战经验等。	全院职工，重点面向科技管理工作人员	宣传与交流，促进科技管理工作提升
科研项目管理	20%相关政策解读+60%科研项目内容+20%管理实战经验等（项目管理案例）。	全院职工，重点面向科研项目管理人员、课题组长、研究室负责人等	宣传与交流，促进科研项目管理工作提升
科研经费管理	20%国家及院级相关政策解读+50%工作相关内容+30%常见问题解读。	全院职工，重点面向从事科研管理和财务相关人员	宣传与交流，促进科研经费管理工作提升
人事管理	30%国家及院级相关政策解读+50%人事人才工作相关内容+20%常见问题解读。	全院职工	宣传与交流，有助于人事人才管理工作成效的提升，做好人事人才政策宣贯
综合管理	科研诚信、科技安全、文书管理、ARP管理、报销管理、外事管理、涉密管理、会议管理等综合管理工作。		宣传与交流，促进各单位综合管理能力进一步提升
职业规划	相关管理领域职业规划发展解读。		宣传与交流，提高各岗位管理干部、科技工作者、年轻干部对工作规划和职业发展的规划。

备注：讲稿内容由报送单位负责审核把关。

附表 4

青年人才成长课堂选题要求（党性修养类）

选题范围	主讲内容	受众	预期目标
基层党建	研究所基层党建相关工作、身边的科学家精神等。	全院 职工	宣传与交流，加强我院各类人才的政治引领，以坚定理想信念宗旨为根本，提高政治觉悟。
党性修养	马克思主义理论、习近平新时代中国特色社会主义思想、党史学习教育、中国共产党精神谱系等。		
学习体会	讲解研究所优秀党员事迹、解读科学家精神、“一所一事”、解读国家重要会议精神等。		

备注：讲稿内容由报送单位负责审核把关。